

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с.Захаровка
Воловского муниципального района
Липецкой области
(МБОУ СОШ с. Захаровка)

Приказ

14.05.2020г.

№ 85

О создании Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МБОУ СОШ с. Захаровка в 2020 году

В соответствии с пунктом 2.1 Методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе сетевого взаимодействия, утвержденных распоряжением Минпросвещения России от 1 марта 2019 года №Р-23, в целях реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (в соответствии с контрольной точкой 3.1.4. плана мероприятий ФП «Современная школа»), реализации государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области», приказа управления образования и науки от 25.09.2019 №1145 «О создании на базе общеобразовательных организаций Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2020 году», от 25.11.2019 №1445 «Об утверждении типового проекта зонирования и типового дизайн-проекта Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», в целях реализации основных и дополнительных образовательных программ цифрового, естественно-научного, технического и гуманитарного профилей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ СОШ с. Захаровка Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр).
2. Утвердить:
 - 2.1. План первоочередных мероприятий (дорожную карту) по созданию и функционированию Центра (Приложение1);
 - 2.2. Медиаплан по информационному сопровождению создания Центра(Приложение2);
 - 2.3. Положение о Центре (Приложение3).
 - 2.4. Показатели эффективности деятельности Центра (Приложение 4);
 - 2.5. План учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.
3. Назначить куратором, ответственным за функционирование и развитие Центра «Точка роста» заместителя директора школы по УВР Н.А.Митрохину.
4. Назначить руководителем Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МБОУ СОШ с. Захаровка Г.В.Чванову, учителя информатики.
5. Обеспечить информационное сопровождение создания и функционирования Центра. Ответственные: учитель информатики Г.В.Чванову, заместитель директора Н.А.Митрохину.
6. Обеспечить торжественное открытие в сентябре 2020 года Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МБОУ

СОШ с. Захаровка (в единый день открытий Центров). Назначить ответственными за подготовку и проведение торжественного открытия Г.В.Чванову.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор

Т.И.Кузнецова

План первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МБОУ СОШ с. Захаровка

№	Название мероприятия	Ответственный	Сроки
1	Утверждение медиа плана информационного сопровождения создания и функционирования Центра	Митрохина Н.А. зам.директора	май 2020
2	Согласование перечня оборудования Центра с управлением образования и науки Липецкой области	Кузнецова Т.И. директор школы	май-июнь 2020
3	Согласование объема финансового обеспечения (калькуляции операционных расходов) на функционирование Центра по статьям расходов	главный бухгалтер	май-июнь 2020
4	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центров, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Математика и информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности»	Гаврикова Е.А., учитель информатики Жиляков М.И., учитель технологии и ОБЖ	май 2020
5	Получение и установка оборудования	Чванова Г.В. заместитель директора	июнь август 2020
6	Приведение кабинетов образовательной	Чванова Г.В. заместитель директора	июнь август 2020

	организации в соответствии с фирменным стилем «Точка роста»		
7	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Чванова Г.В. заместитель директора	сентябрь 2020
8	Открытие Центров в единый день открытий	Чванова Г.В. заместитель директора	сентябрь 2020

Приложение 2
к приказу от 14.05.2020 №_85_

Медиаплан по информационному созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МБОУ СОШ с. Захаровка на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия (-й)	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1.	Информация о начале реализации проекта.	Сетевые СМИ и Интернет ресурсы	май-июнь	Информационное сообщение об основном содержании и этапах реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в Липецкой области по созданию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Новости, интервью, статьи, анонсы. Социальные сети Новости, анонсы, статьи, фоторепортажи.

2.	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители) Запуск сайта	Печатные СМИ	май-июнь	Подготовленные материалы	Статьи, новости, интервью Сетевые СМИ и Интернетресурсы Новости, анонсы Социальные сети Новости, фоторепортажи
3.	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центра с привлечением федеральных экспертов и тьюторов	Сетевые СМИ и Интернет ресурсы	май-ноябрь	Информация об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессий на сайтах муниципальных органов управления образованием, на сайте образовательной организации	Новости, анонсы Социальные сети Новости, фоторепортажи
4.	Начало ремонта / закупка оборудования	Региональные Интернет ресурсы СМИ	июнь-август	Публикация адресов площадок, Центров, фотофиксация первоначального состояния помещений для последующего сравнения, публикация на сайтах поставщиков	Новости Социальные сети Новости

				(партнеров) информации о присоединении к проекту	
5.	Старт набора детей / запуск рекламной кампании	Интернет ресурсы СМИ Социальные сети	Сентябрь	Онлайн реклама на порталах образовательных организациях, местах, массового пребывания жителей.	Сюжет, размещение видеороликов Статьи, новости анонсы, фоторепортажи
6.	Проведение ремонтных работ помещений Центров в соответствии с брендбуком	Сетевые СМИ и Интернет ресурсы	Июнь август	Муниципалитеты и администрации районов публикуют информацию о статусе ремонтных и иных работ	Новости, анонсы Социальные сети, фоторепортажи, печатные СМИ, статьи.
7.	Торжественное открытие Центра в образовательной организации	Телевидение и радио	Сентябрь	Глава региона и его заместители, главы муниципальных образований участвуют в торжественных открытии Центра	Новости Печатные СМИ интервью Интернет ресурсы Статьи, Социальные сети анонсы
8.	Поддержание интереса к Центру и общее информационное сопровождение	Телевидение и радио	Ноябрь Декабрь	Выезд журналистов в школу, где им показывают образовательный	Новости Печатные СМИ интервью Интернет ресурсы

				<p>процесс в Центре, отзывы родителей и педагогов, публикация статистики и возможное проведение опроса общественного мнения о проекте</p>	<p>Статьи, Социальные сети анонсы</p>
--	--	--	--	---	---------------------------------------

Приложение 3
к приказу от 14.05.2020 №_85_

Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Захаровка Воловского муниципального района Липецкой области (далее — Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Учреждения, программой развития школы на 2018-2021 гг., планами работы и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных

областей «Технология», «Математика и информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.4. Центр сотрудничает с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству.

Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.